

Yrittäjyisyhteishenkilön (YYH) toimintaohjeet

Pikamuistilista:

- 1. Avaa kierros 25.2., aineisto (ilmoittautumislomake, ohjeet ovat www-sivuilla (<http://ylivieska.centria.fi/yrittajyysfoorumi>)
Markkinoi kilpailua korkeakoulussasi, kerää ehdotuksia.*
- 2. Kokoa arviointiraati 30.3. mennessä.*
- 3. Kilpailuun ilmoittautumisaika päättyy 15.4. Vastaanota, luettelo ja valmistele kilpailuehdotukset arviointiraatia varten.*
- 4. Kutsu arviointiraati koolle, käsittele sen kanssa ehdotukset ja valitse yhdessä raadin kanssa korkeakoulunne edustaja finaaliin.*
- 5. Ilmoita finalisti ja lähetä ilmoituslomake liitteineen projektipäällikölle 30.4. mennessä.*
- 6. Informoi valinnasta muita kilpailuehdotuksen tekijöitä, tiedota myös paikalliselle/alueelliselle medialle.*
- 7. Osallistu yhdessä valitun kilpailuehdotuksen tekijän/tekijöiden kanssa finaaliin Jyväskylässä 11.–12.5.*

1. Kilpailuilmottautuminen ja kilpailuohjeet (CENTRIA, web-sivut)

Korkeakoulujen yrittäjyysteko -kilpailuun ilmoittaudutaan www-sivuilla (<http://ylivieska.centria.fi/yrittajyysfoorumi>) olevalla lomakkeella. Ilmoittautumisen tekee jokainen kilpailuehdotuksen tekijä itse oman YYH:n avustuksella. Lomakkeessa on rajattu tila kuvata hanketta ja sen vaikutusta korkeakoulun toiminnan yrittäjämäisyyteen. Lomakkeeseen voi liittää rajattujen selvitysten lisäksi enintään 3 kpl A4-kokoista liitettä. Ne tulee liittää esim. skannattuna niin, että kilpailuehdotuksesta muodostuu liitteineen sähköisesti lähetettävä ehdotus. Kilpailuehdotus tulee toimittaa kunkin korkeakoulun yrittäjyysyhteyshenkilölle (YYH) viimeistään 15.4.2009.

2. Arviointiohjeet, julkiset www-sivut

Arviointiohjeet on käsitelty työseminaarissa, hyväksytty johtoryhmässä ja ne löytyvät em. www-sivuilta. Arviointiohjeet ovat julkisia ja niistä näkee mikä painoarvo kullakin toimella on.

3. Mainos/esitemateriaali, posteritilaukset CENTRIAlle, A4 ja sähköinen esite web-sivut

CENTRIA painattaa ja printtaa halutun määrän postereita kullekin osallistuvalla korkeakoululle. Määrä tulee ilmoittaa projektipäällikölle. Postereihin tulee kunkin korkeakoulun YYH:n omat yhteystiedot.

Posterista tehdään A4-kokoinen versio sähköisenä, jonka jokainen YYH tulostaa itse ja jaella paperiversiona tai sähköisenä omassa korkeakoulussaan.

Kaikki tämä ja muukin foorumiin liittyvä aineisto löytyy www-sivuilta. Jos YYH on kiinnostunut jostain muusta markkinointiaineistosta/-tuesta, asiassa voi kääntyä projektipäällikön puoleen.

4. Korkeakoulukohtainen oma aikataulukus

Aineiston puolesta kierros voidaan avata viimeistään 25.2. Projektipäällikkö pyrkii kiertämään mukanaolevat ja ei laivaseminaariin osallistuneet korkeakoulut helmikuun viimeisen ja maaliskuun ensimmäisen viikon aikana. Häneltä saa tarkempia hakuun ja sen tekniikkaan kuuluvia tietona ja informaatiota.

Hakukierros tulee saattaa loppuun 15.4. mennessä, jolloin toivottavasti paljon hyviä ehdotuksia on tullut YYH:lle.

5. Arviointiraadin korkeakouluedustajat

Hakukierroksen kestäessä YYH:t kutsuvat kokoon korkeakoulukohtaisen arviointiraadin, johon kauppakamarit nimittävät yritysedustajan. Raadin tulee olla ohjeellisesti 5 henkilöä; 1 (YYH) + 2–3 (muut korkeakoulun edustajat) + 1 (yritysedustaja). Arviointiraadin kokoonpano on korkeakoulun itse päätettävissä.

YYH:n tehtäviin kuuluu kutsua raati kokoon ja organisoida/vetää hankkeiden korkeakoulukohtainen arviointi ja pisteytys.

6. Raadin yritysedustajan varmistus (kauppakamarilta)

Edelliseen liittyen yritysedustaja tulee kauppakamarin toimesta. YYH pitää yhteyttä yritysedustajaan sen jälkeen kun kauppakamari tai projektin johto on asian ilmoittanut ja sopii kaikki käytännön toimenpiteet.

7. Hakukierroksen avaus

Hakukierros avataan virallisesti 25.2.2009, mutta ennekin voi alustavaa työtä jo tehdä. Lopullinen aineisto on netissä viimeistään 25.2. Jos ja kun asiassa on kysyttävää, projektipäällikkö (juhani.nevala@centria.fi), puh. 044 042 4067) ja johtoryhmän puheenjohtaja (uljas.valkeinen@chamber.fi, puh. 050 568 8555) antavat tarvittavia lisätietoja.

8. Kampanjointi omassa korkeakoulussa

Korkeakoulukohtaisen hakukierroksen onnistumisen on kiinni kunkin koulun omasta kampanjasta ja asian näkyvyydestä. Te tiedätte parhaat keinot ja kanavat omassa korkeakoulussanne. Vertailevaa tietoa saa toisilta YYH:ilta tai projektipäälliköltä. Myös kauppakamarien ja EK:n edustajat auttavat mielellään.

9. Ilmoittautumisaika päättyy 15.4.

Kilpailuun ilmoittautumisaika päättyy huhtikuun puolessa välissä. Ilmoittautuminen kilpailuun tulee suorittaa sähköisesti, jolloin sähköpostilla lähetetään hakulomake ja liitteet. Lomake liitteineen toimitetaan yrittäjyysyhteyshenkilölle. YYH:t käsittelevät alustavasti hakemukset arviointiraatia varten, tekevät koontilistan, teknisen tarkastuksen ja tarvittaessa hankkivat lisätietoja. Deadline hakemusten jätössä ei merkitse ehdottomasti sitä, ettei lisätietoja voisi vielä toimittaa, jokainen YYH ratkaiskoon asian parhaaksi katsomalla tavalla.

10. Hakemusten käsittely

YYH:n tehtäviin kuuluu kutsua raati kokoon ja organisoida/vetää hankkeiden korkeakoulukohtainen arviointi ja pisteytys. Raati valitsee mielestään parhaan, joka voi olla eniten pisteytyspisteitä saanut, ei kuitenkaan välttämättä. Voidaan suorittaa myös ns. kokonaisedullisesti paras valinta. Se on raadin asia ja raadin vastuulla. Raadin tulee kuitenkin kaikissa vaihtoehdoissa perustella valintansa.

Valinta, pisteytys ja perustelut tapahtuvat samalla lomakkeella, missä varsinainen haku/kilpailuun ilmoittautuminen on ja ne tulee suorittaa kirjallisesti. Raadin valinta perusteluineen on julkinen asia.

Ne hakemukset, jotka eivät selviä jatkokierroksille palautetaan ja niissä on mukana arviointiraadin arvio perusteluineen.

11. Arviointineuvoston kokoontuminen

Arviointineuvostosta ja sen koollekutsumisesta vastaa kauppakamari-allianssi. Asia tiedotetaan ja ohjeistetaan myöhemmin.

12. Ehdokkaan valinta ja ilmoittaminen

Korkeakoulukohtainen valinta ilmoitetaan projektipäällikölle ja myös kaikille muille ei valituksi tulleille hakijoille. Projektipäällikkö laittaa www-sivuille finaaliin valitut ehdotukset ja lyhyen kuvauksen ehdotuksesta.

Mikäli nähdään tarpeellisena pyytää lisä-/täydentäviä tietoja tässä vaiheessa, YYH on yhteydessä finaaliolosuhteisiin. Projektipäällikkö kerää ehdokkaiden tiedot ja toimittaa ne arviointineuvostolle esitustumista varten.

Alueellisesti YYH järjestää korkeakoulukohtaisen valinnan tiedottamisen myös alueen tiedotusvälineille. Projektipäällikkö avustaa paikallisessa/alueellisessa tiedottamisessa. Koko foorumia koskevasta valtakunnallisesta tiedottamisesta vastaa kauppakamari-allianssi.

13. Ehdokkaan ohjeistaminen finaalityöpahtumaan

Finaalia varten YYH avustaa valittua ehdotusta tarvittaessa. Jokaisella finaaliin valitulla ehdokkaalla on n. 10 min esitysaika arviointineuvostolle. Finaali on kaksivaiheinen: ensimmäinen kierros (esifinaali) pidetään 11.5. iltapäivällä ja siihen siis osallistuvat kaikki finaaliympäristöön valitut. Finaalin toiseen vaiheeseen 12.5. valitaan kuusi arviointineuvoston mielestä parasta ja sinne valitut saavat uuden 10 min esitysaajan, jolloin esitys ja arviointi ovat julkisia.

Finaalin toiseen vaiheeseen selvinneet ilmoitetaan 12.5. aamulla ja ne saavat toisen esitysmahdollisuuden arviointineuvostolle. Tässä vaiheessa karsiutuneet saavat myös kirjallisen palautteen esityksestään.

Finaalin tarkka ohjelma ilmoitetaan myöhemmin, arvioitu kesto aika on 11.5. klo 12.00 – 12.5. klo 14.00.

14. Osallistuminen finaalitapahtumaan

YYH:t osallistuvat finaalitapahtumaan ja korvaukset matkoista tulevat omarahoitusosuudesta, muiden kulujen korvaamisesta päättää johtoryhmä (JR).

15. Palautteen antaminen CENTRIAlle

Kaikille YYH:ille toimitetaan palautetta varten oma lomake ja palautteet toimitetaan CENTRIAlle, joka tekee yhteenvedon. Palaute on koko toiminnan kannalta olennaista ja toiminnan jatkokehittämiselle välttämätöntä.

16. Raportointi CENTRIAlle

Hankkeen loppuraportin kokoaa CENTRIA ja sitä varten kaikkien korkeakoulujen tulee valmistaa oma lyhyehkö loppuraportti. Oheistus tulee myöhemmin. CENTRIA vetää hankkeen raportoinnin yhteen ja tekee myös loppuraportin OPM:lle.

17. Palaute- ja uudenkierroksen käynnistämismatka Saksaan

Yritysfoorumi 2008:n päätteeksi kaikki YYH:t tekevät yhteisen koulutus/opintomatkan Saksaan Gelsenkircheniin lokakuussa 2009. Alustavasti on suunniteltu aikaa 21.–25.10.2009. Asiasta lähtevät ensimmäiset tiedustelut lisäinformaation kanssa lähiaikoina. Matkan tavoitteena on käsitellä yhteenvedoista, analysoida kehittäminen kohti valtakunnallista hakukierrosta, kansainvälisten kumppanien löytäminen ja kokemusten vaihto ja eurooppalaisten kehityssuuntien tutkaileminen.